



Politik Position

Bürokratie | ²

The Simple Sabotage Field Manual



■ Grundsätze ● Positionen ► Aussagen

(Version Juli 2022 V1)





- **Position Bürokratie**

Sabotage durch Bürokratie

(Version Juli 2022 V1)



© Bildquelle

• ludwiglorenz.ch • llorenz@bluewin.ch

LUDWIG LORETTZ
FINDMICH FOTOBELT



Bürokratie

(Version Juli 2022 V1)

■ Gemengenlage

- Je grösser **Organisationen** werden, umso schwerfälliger werden sie auch.
 - Von agilem Arbeiten kann da häufig nicht einmal im Ansatz die Rede sein.
 - Vielmehr werden tendenziell **destruktive Verhaltensmuster** tagtäglich gelebt.
 - Sehr häufig geht es darum, **keine Fehler** zu machen – man will ja schliesslich nicht negativ auffallen.
 - Auch wenn wir nicht bewusst sabotieren wollen: das Hinausschieben und Hinterfragen von Entscheidungen, das Feilschen um Formulierungen, das Befassen vieler mit Fragen, die Einzelne schneller und häufig sogar besser entscheiden könnten – all das führt zur **viel beklagten Trägheit** und letztlich zu Nachteilen im Wettbewerb.
- ▶ **Eine Organisation wird am wirkungsvollsten dadurch geschwächt, indem man sie mit sich selbst beschäftigt.**





- **Position Bürokratie**

Sabotage durch Bürokratie



© *Bildquelle*

• ludwiglorenz.ch • llorenz@bluewin.ch

LUDWIG LORENTZ
FÜHRUNG COACHING



Bürokratie

■ Sabotage Manual

- I. Der "**Dienstweg**" ist strikte einzuhalten. Auch wenn Entscheidungen beschleunigt werden sollen, sind Abkürzungen um jeden Preis zu verhindern.
- II. Bei Sitzungen müssen lange Reden gehalten werden. Reden Sie so oft wie möglich und so lange wie möglich. Veranschaulichen Sie Ihre "Punkte" durch ausführliche Anekdoten und Berichte über persönliche Erfahrungen.
- III. Wenn möglich, verweisen Sie alle Angelegenheiten und Probleme zur "weiteren Untersuchung, Analyse und Prüfung" an Arbeitsgruppen und spezielle Ausschüsse. Diese Arbeitsgruppen sollten möglichst gross, nie aber kleiner als fünf Personen.
- IV. Bringen Sie irrelevante Themen so häufig wie möglich zur Sprache. Auch scheinbar unwesentliche Dinge, sollten stets umfassend und genau analysiert werden.



Bürokratie

■ Sabotage Manual

- V. Machen Sie Rückkommensanträge. Verweisen Sie auf Angelegenheiten, die in der letzten Sitzung beschlossen wurden, und versuchen Sie, die Frage nach der Zweckmässigkeit dieses Beschlusses neu zu stellen. So können überhastete, zu wenig reflektierte Entschlüsse korrigiert werden.**
- VI. Plädieren Sie immer wieder für "Vorsicht" und für "Vernunft". Argumentieren Sie, dass mutige und zu eilige Beschlüsse zu vermeiden sind, weil diese später zu Peinlichkeiten, Schwierigkeiten oder gar zu einem Reputationsschaden führen können.**
- VII. Seien Sie besorgt über die Angemessenheit jeder Entscheidung - werfen Sie die Frage auf, ob die in Betracht gezogene Massnahme tatsächlich in die Zuständigkeit ihrer Gruppe fällt oder ob sie allenfalls mit der Strategie einer höheren Ebene in Konflikt geraten könnte.**



Bürokratie

■ Sabotage Manual

- VIII.** Verlangen Sie grosse Präzision. Feilschen Sie um den exakten Wortlaut von Mitteilungen, Stellungnahmen, Protokollen und Beschlüssen.
- IX.** Vermeiden Sie bei der Schulung neuer Mitarbeiter komplette und vollständige Informationen zu geben. Neue Mitarbeitende sind schrittweise in das System einzuführen. Zu viel Wissen, wirkt dabei belastend.
- X.** Führen Sie möglichst viele Sitzungen, Rapporte und Konferenzen durch. Besonders wenn es sich um kritischere Arbeiten handelt sind.
- XI.** Multiplizieren Sie die Verfahrens- und Genehmigungsschritte, in den Bereichen Auftragserteilung, Spesenvergütungen, Zeiterfassung, u.s.w. Sorgen Sie dafür, dass mindestens drei Personen alles absegnen müssen.



Bürokratie

■ Sabotage Manual

XII. Seien Sie präzise, wenn es um die Einhaltung von Weisungen, Vorschriften, Regulierungen und Prozessen geht und verlangen Sie diese Präzision auch von ihren Mitarbeitenden. Klären Sie alles juristisch ab.

➤ **Kommt uns das alles bekannt vor?**

➤ **Handeln wir nicht oft selbst nach diesem Muster?**

- Es sind auch genau diese Punkte, welche dazu führen, dass das Arbeiten in grösseren Unternehmungen ein derart grosses **Frustrationspotential** hat.
- Es sind diese Punkte, die dazu führen, dass wir **zu wenig Zeit** haben um nachzudenken, kreativ zu sein, Lösungen zu finden und schlussendlich unsere Arbeit zu erledigen.
- Es sind genau diese Punkte, welche einem die **Handlungsfreiheit maximal einschränken**.



Bürokratie

■ Sabotage Manual

- Die vorher genannten **12 Handlungsempfehlungen** zur Sabotage von Effektivität und Innovation stammen aus dem Field Manual der OSS.
- 1944 verteilte der Vorläufer der CIA, das Office of Strategic Services (OSS), ein geheimes Pamphlet, das als Leitfaden für Bürger in den Achsenmächten gedacht war, die mit den Alliierten sympathisierten.
- Das 2008 freigegebene und auf der **CIA-Website** abrufbare **"Simple Sabotage Field Manual"** enthielt Anleitungen, wie gewöhnliche Menschen den Alliierten helfen konnten, ihr Land zu schwächen, indem sie die Produktion in Fabriken, Büros und Transportlinien drosselten.
- "Einige der Anweisungen scheinen veraltet zu sein, andere sind nach wie vor erstaunlich aktuell", heisst es in der aktuellen Einleitung auf der Website der CIA. "Zusammen sind sie eine Erinnerung daran, wie leicht Produktivität und Ordnung untergraben werden können."

► **Bürokratie: Hemmschuh für Pragmatismus und Innovation.**



Sabotage durch Bürokratie

■ «Simple Sabotage Field Manual»

Die Vorläuferorganisation der amerikanischen Geheimdienstorganisation CIA (Office of Strategic Services) hat 1944 eine interessante Broschüre erstellt (Simple Sabotage Field Manual).

Es enthält Anweisungen, wie man als Zivilist still und heimlich die Produktivität einer Volkswirtschaft zum Erlahmen bringen kann.





- Position Bürokratie
Sabotage «**Field Manual**»





Politik Position

■ Impressum

■ Verantwortlich für den redaktionellen Inhalt:

Ludwig Loretz
Gotthardstrasse
6490 Andermatt



■ Kontakt

lloretz(at)bluewin.ch

■ Copyright ©

Der Inhalt ist für den privaten Gebrauch sowie zur persönliche Meinungsbildung und zur Reflektion bestimmt.

Vor einer Weiterveröffentlichung ist der Autor zu kontaktieren und in Kenntnis zu setzen.

Die Bilder sind eventuell urheberrechtlich geschützt und dienen ausschliesslich der privaten Illustration.

Sämtliche Bildrechte liegen bei den Urhebern.

■ Bildernachweis: *pixabay, Wikimedia Commons, pixnio.com,*

■ Literaturquellen

Die Aussagen und Inhalte stützen sich, sofern nicht anderweitig erwähnt, vornehmlich auf Grundgedanken mit liberaler und neoliberaler Ausrichtung ab, sowie themenspezifische Fachbücher und Fachliteratur.

■ Literatur Themenspezifisch: *Internetrecherche, CIA*

▶ Genderhinweis

Gleichberechtigung als Anliegen

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermassen für alle Geschlechter.

Der Inhalt stellt die persönliche Meinung des Verfassers dar. Die Aussagen und Positionen sind in der Folge ebenso von persönlicher Natur und müssen nicht einheitlich mit denjenigen von politischen Parteien oder politischen Gruppierungen, Vereinen etc. übereinstimmen. Die Inhalte sind als indikativ und rechtlich unverbindlich zu verstehen. Die Sachverhalte unterliegen Veränderungen der Zeit und können auch örtlich unterschiedlich sein.